



LOS MONTESINOS
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LOS MONTESINOS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA VENTA NO SEDENTARIA.

1.- Datos del Solicitante:

.- Nombre y apellidos: _____ DNI o NIE: _____
.- En representación de: _____ DNI, NIE o CIF: _____
(Nombre y apellidos o razón social).
.- Domicilio a efecto de notificaciones: _____ CP: _____ Municipio: _____
.- Provincia: _____ Teléfono: _____ Fax: _____ Correo electrónico: _____

Ante V.I. **comparece y expone:**

2.- Producto o productos que serán puestos a la venta:
3.- Número de metros lineales de vía pública que precisa ocupar:
4.- Supuesto de venta no sedentaria para el que se solicita la autorización municipal: (marcar con una X) Mercadillo Semanal de los Montesinos: <input type="checkbox"/> Fiestas de julio (de la segregación): <input type="checkbox"/> Fiestas de Octubre (del Pilar): <input type="checkbox"/> Fiestas de Semana Santa: <input type="checkbox"/> Fiesta Todos los Santos <input type="checkbox"/>

SOLICITA a V.I. que, teniendo por presentado este escrito, junto con la documentación que al mismo se acompaña, que se detalla, y previa la tramitación correspondiente, se conceda al compareciente la oportuna **autorización para el ejercicio de la venta no sedentaria.**

Documentos que se acompañan:

- Fotocopia del DNI del titular y del suplente/auxiliar si lo hubiere. Fotografías de ambos.
- Declaración responsable suscrita por el titular de la actividad, en la que manifiesta bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la ordenanza reguladora y restante normativa vigente.

Documentación prevista en los arts. 4, 6 y 8 de la ordenanza (marcar, en cada caso, con una x):

___ Alta en el Censo de actividades económicas de la AEAT y acreditación, en su caso, del corriente de pago.

___ Alta en Seguridad Social y justificación de encontrarse al corriente en el pago de las cuotas.

___ Acreditación de cumplir la normativa reguladora del producto objeto de venta.

___ Carné de manipulador de alimentos.

___ Seguro de responsabilidad civil y último recibo de pago.

___ CIF (caso de personas jurídicas).

___ Documentación oficial acreditativa de la condición de productor primario (agricultor/apicultor).

___ Registro sanitario, Certificado anual de verificación y funcionamiento de instalaciones y restante documentación acreditativa del cumplimiento de la normativa técnica y medioambiental en instalaciones portátiles (buñuelos, churros y masas fritas).

___ Otra documentación a especificar por el solicitante:

En los Montesinos, a _____ de _____ de 20____.

Fdo:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LOS MONTESINOS.

Según la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, le informamos que el Ayuntamiento de los Montesinos incorporará sus datos a ficheros, que se utilizarán para los fines de esta solicitud y no se cederán a ningún tercero, excepto por obligaciones legales y a otras administraciones públicas que sean las destinatarias del tratamiento. Adicionalmente, autoriza al Ayuntamiento de los Montesinos, a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud, consultando tanto sus propios archivos como los de otras administraciones públicas que sean necesarios. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición diríjase por escrito al Ayuntamiento a la siguiente dirección: Plaza del Ayuntamiento nº1, 03187, Los Montesinos, adjuntando una fotocopia de su Documento Nacional de Identidad o equivalente.



DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE ACCESO PARA LA OBTENCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE VENTA NO SEDENTARIA.

- Datos del Solicitante:

.- Nombre y apellidos: _____ DNI o NIE: _____
.- En representación de: _____ DNI, NIE o CIF: _____
(Nombre y apellidos o razón social).
.- Domicilio a efecto de notificaciones: _____ CP: _____ Municipio: _____
.- Provincia: _____ Teléfono: _____ Fax: _____ Correo electrónico: _____

Ante V.I. **comparece y DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD** que, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 65/2012, de 20 de abril, del Consell, por el que se regula la venta no sedentaria en la Comunidad Valenciana, y demás legislación vigente al respecto, pongo en conocimiento de este Ayuntamiento de Los Montesinos, lo siguiente:
(marcar, en cada caso, con una X por el interesado)

Que se cumplen, o se está en disposición de cumplir en el momento previo a la concesión de la autorización, los requisitos y condiciones establecidos para el ejercicio de la venta no sedentaria y la comercialización de los productos que se pretenden ofertar, en los términos establecidos en el Decreto 65/2012 y la ordenanza reguladora.

Que estoy en posesión y dispongo de la documentación que justifica el cumplimiento de tales requisitos y condiciones; asumiendo el compromiso de mantener su cumplimiento durante todo el tiempo de vigencia de la autorización.

Que estoy en posesión de las facturas y/o albaranes de los productos a vender.

Que en relación con la circunstancia de estar dado de alta y al corriente del pago del impuesto de actividades económicas o, en su caso, en el censo de obligados tributarios; autorizo a la Administración para que verifique su cumplimiento, si procede, en el momento previo a la concesión de la autorización.

Que ostento la condición de agricultor o apicultor, cultivando/produciendo en el municipio de _____, los siguientes productos: _____; y me encuentro en posesión de la documentación probatoria de tales extremos.

Que los productos usados que van a ser objeto, en su caso, de venta, pertenecen a mi ajuar, y no han sido adquiridos expresamente para su reventa.

En los Montesinos, a _____ de _____ de 20____.
Fdo:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LOS MONTESINOS.

Según la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, le informamos que el Ayuntamiento de los Montesinos incorporará sus datos a ficheros, que se utilizarán para los fines de esta solicitud y no se cederán a ningún tercero, excepto por obligaciones legales y a otras administraciones públicas que sean las destinatarias del tratamiento. Adicionalmente, autoriza al Ayuntamiento de los Montesinos, a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud, consultando tanto sus propios archivos como los de otras administraciones públicas que sean necesarios. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición diríjase por escrito al Ayuntamiento a la siguiente dirección: Plaza del Ayuntamiento nº1, 03187, Los Montesinos, adjuntando una fotocopia de su Documento Nacional de Identidad o equivalente.